

PM FÖR JAKTPROV INKL RIKSPROV

Ansvarig för uppdatering: Domarkommittén

(för stycket ”Anmälan om provdatum för kommande år” ansvarar SVKs provsekreterare).

Det färdiga provprogrammet ska godkännas av SVKs huvudstyrelse.

Jaktprov kan arrangeras

Eftersöksgrenar	Hela året
Fältprov Norra Sverige	Tidigast 25 aug eller annan dag som ripa eller skogsfågel är lovlig
Fältprov Södra Sverige	Tidigast 16 sept eller annan dag som fältfågel är lovlig

Fältprov får anordnas tom 15 april utom i Värmlands, Dalarnas, Gävleborgs, Västernorrlands, Jämtlands, Västerbottens och Norrbottens län, där prov får anordnas tom 30 april.

Viltspårprov	Hela året
--------------	-----------

Anmälan om provdatum för kommande år

Från och med hösten 2006 lägger lokalavdelningens ansvarige in önskemål om datum för jaktprov i nätkalendern som är öppen fram till ca 3 veckor före styrelsens möte i november. Ansökan om internationell status ska sändas separat till provsekreteraren. Ansvarig inom respektive lokalavdelning får information om aktuella stoppdatum av SVKs prov- och utställningssekreterare.

För samtliga prov	anges om ansökan avser <i>ett</i> eller <i>flera</i> prov
För eftersöksgrenar	anges datum, klasser och om möjligt provort
För odelade prov	anges datum, klasser och om möjligt provort
För fältprov	anges datum, klasser och om möjligt provort
För särskilda prov	anges tidsperiod
För viltspårprov, <i>rörligt</i>	anges tidsperiod. Tänk på att vid långa, sammanhängande provperioder måste redovisning ske till SVK och sedan till SKK vid varje avslutad kalendermånad - oavsett om någon hund startats eller inte.

För viltspårprov, *ordinarie* anges datum, klasser och om möjligt provort

Önskemålen sammanställs av prov- och utställningssekreteraren och sänds sedan till lokalavdelningarna för korrekturläsning. Det åligger varje lokalavdelning att kontrollera det preliminära provprogrammet så att inte onödiga kollisioner mellan olika prov sker under samma helg och inom samma region. Tänk också på risken för kollision med utställning i närheten – även inom samma lokalavdelning!

SVKs styrelse fastställer provprogrammet.

Ev. ändring av fastställt jaktprovsprogram

Ändring kan efter framställan till provsekreteraren göras fram till 1 vecka före styrelsens möte i november, om särskilda skäl föreligger.

Ändring i provprogrammet kan härefter inte ske, och efter detta datum får endast *strykning* av provtillfällena förekomma.

Ansökan om CACIT-rättighet

För de prov som SVK anser ska tilldelas internationell status görs en separat ansökan om detta till SKK av prov- och utställningssekreteraren. Vid sådant prov kan CACIT (internationellt jaktprovscertifikat) tilldelas bästa hund i EKL under förutsättning att hunden erhåller ett förstapris i EKL **och dessutom** bedöms hålla CACIT-kvalitet – (se FCIs provregler). R-CACIT kan under motsvarande förutsättningar tilldelas provets näst bästa hund.

Traditionellt ansöks alltid om internationell status för Riksprovets elitklass. Inför varje provsäsong avgör SVKs styrelse för vilka prov härutöver som bör tilldelas CACIT-rättighet.

Registrering av prov hos SKK

Resultatansvarig inom varje lokalavdelning meddelar provresultaten till SVKs databasansvarige som redovisar dessa vidare till SKK där provresultaten registreras och proven förses med sk tillfällesnummer. SKK sänder sedan registreringsuppgifterna till SVKs databasansvarige.

Distribution av jaktprovsprogrammet

Det av SVKs styrelse godkända jaktprovsprogrammet delges redaktionen för Svensk Vorsteh och lokalavdelningarna.

Övrigt

På förekommen anledning förtydligas att en domare självfallet inte kan agera provledare vid samma prov som domaren själv dömer.

Bokning av domare vid jaktprov, viltspårprov och fullbruksprov

Domare bokas i god tid, vilket innebär att inbjudningar bör sändas ut så snart provprogrammet godkänts av SVKs styrelse. Aktuell domarförteckning finns hos DomK.

Bokning av utländska domare vid jaktprov

Vid jaktprov får endast av SKK godkända utländska domare anlitas. Varje sådan godkänd domare har fått ett domarnummer av SKK.

Om utländsk domare anlitas måste följande ske:

- Kontrollera *om* personen finns i SVKs databas Lathunden. Kontrollera med den funktionär som inom lokalavdelningen har tillgång till Lathunden, Lista Register, Domare. Om personen dömt tidigare i Sverige finns han/hon i domarlistan.
- Om personen *inte* finns i domarlistan ska SKKs domaransvarige snarast kontaktas och kontrollera att domaren är behörig och erhålla ett domarnummer.
- Om domaren inte får SKKs behörighet, eller om vi försöker få ett prov registrerat som dömts av en icke auktoriserad domare, kommer provresultaten att annulleras.

Ersättning till domare

Lokalavdelningen står för kostnad för mat, logi och resa för domaren från **hemorten** till provorten tur och retur såvida annat inte överenskommits. Billigaste färd sätt ska användas.

Res med egen bil: Ersätts med det skattefria belopp som Skatteverket meddelat.

Om domaren har andra ersättningsanspråk utöver dessa, måste detta meddelas lokalavdelningen innan domaruppdraget bekräftas.

Lokalavdelningen lämnar uppgifter till Skatteverket.

Resa med tåg eller flyg

För tåg- och flygresor ersätts faktisk reskostnad. Veckoslutsrabatter, ”lägsta-pris” etc ska i görligaste mån utnyttjas, men måste bokas i god tid. Efter överenskommelse kan lokalavdelningen boka och betala biljetter i förväg och skicka till domaren.

Före provet

När anmälningarna kommit in

Kontakta domaren och meddela antal hundar, klass etc.

Jaktprov

Högst 12 hundar per grupp och domare vid fjäll- och fältprov, högst 6 hundar per grupp och domare vid skogsprov.

Fullbruksprov

Högst 8 hundar per domare på 2 dagar.

Viltspårprov

Högst 5 hundar per domare anklass och högst 3 hundar per domare ökl.

Det PM som sänds till provdeltagarna ska också tillställas domarna. Domarna ska även erhålla uppgifter om:

- Vem från lokalavdelningen möter och visar tillrätta (”domarvärd”)
- Föreläggningens namn, vägbeskrivning, var man hämtar nyckel etc
- I första hand ska enkelrum erbjudas. Beroende på föreläggningens standard får detta avgöra huruvida dusch och WC kan erbjudas på rummet.
- Lakan och handdukar ska finnas.

OBS! Om domare har anmält att medföljande familjemedlem medföljer ska logi och mat ordnas även för familjemedlemmen. Kostnaden för denne svarar domaren för, men det är lokalavdelningens ansvar att ombesörja att kost och logi erbjuds.

Mat

- De domare som anländer kvällen innan, ska erbjudas mat. Ankomsttid får avgöra vad denna måltid består av - middag alternativt kvällsmål.
- Frukost, matsäck/lunch och middag ska erbjudas.
- Tid och lokal för servering ska lämnas vid domarens ankomst.

Genomgång

Innan provet åligger det arrangerande lokalavdelning att ha genomgång med domare, skyttar och vägvisare.

Vandringspriser

Vid genomgången ska domarna anvisas om lokalavdelningen har vandringspriser där domarna ska välja ut ”bästa hund” etc. För att underlätta arbetet är det viktigt att uppmärksamma domarna om detta innan bedömningen börjar.

Håll tiden!

Provledaren anger när provet ska avslutas på dagen, och tidpunkt för prisutdelning ska anges vid samlingen på morgonen. Tiderna ska hållas för att undvika långa väntetider.

Riksprov

Riksprovet arrangeras i enlighet med SVKs jaktprovsregler av särskild utsedd lokalavdelning och på uppdrag av SVKs styrelse, och genomförs som odelat prov i unghundsklass och elitklass. SVKs styrelse tillfrågar i god tid lokalavdelningens styrelse om möjlighet att arrangera provet. Hänsyn ska tas till biotopen så att fjäll, fält och skog representeras likvärdigt. Utställning kan arrangeras i samband med riksprovet om lokalavdelningen så önskar.

Före Riksprovet

Kontakt mellan lokalavdelning och SVKs styrelse

SVKs styrelse utser en riksprovsansvarig, normalt sammankallande i domarkommittén, och likaledes utser arrangerande lokalavdelning en ansvarig person. Varje kontakt mellan SVKs styrelse och arrangerande lokalavdelning ska ske via dessa utsedda riksprovsansvariga.

Riksprovsansvarig i huvudstyrelsen ska vara väl insatt i provets genomförande och vid behov ge riktlinjer för allt från invigning till avslutning.

Annonsering

Lokalavdelningen ansvarar för att annonsering sker i Svensk Vorsteh nr 1 och 2 samma år som Riksprovet arrangeras. Annonsering sker utan kostnad för arrangerande lokalavdelning.

Lokalavdelning ansvarar för att information och inbjudan till jakttidningar, lämpliga specialklubbstidningar mfl distribueras i god tid före provet. Pressrelease med bild på vinnande hundar bör också sändas ut efter provet till dessa tidningar.

SVK tillhandahåller riksprovshemsida för information om riksprovet från lokalavdelningen. SVK tillhandahåller även utrymme på hemsidan (www.vorsteh.se) för information.

Ekonomi

Den arrangerande avdelningen upprättar i samråd med riksprovsansvarig inom huvudstyrelsen ett förslag till budget enligt fastställd mall (bilaga). Budgetförslag ska vara SVKs styrelse tillhanda senast den 1 oktober året innan riksprovet ska arrangeras.

Ett av SVK fastställt bidrag tilldelas arrangerande avdelning. Om särskilda skäl föreligger kan SVK besluta om ytterligare bidrag.

SVK svarar för domares resekostnader till och från provorten. Arrangerande avdelning svarar för kostnader som uppstår under provdagarna (resor och uppehålle).

SVK svarar för kostnader som uppkommer med anledning av SVKs hederspriser, plaketter och vandringspriser liksom kostnaden för diplom. Arrangerande avdelning svarar för kostnader som uppkommer med anledning av övriga hederspriser.

Utbetalningar à conto kan ske efter överenskommelse med SVKs kassör. Slutsumman utbetalas sedan en ekonomisk sammanställning godkänts av SVKs styrelse. Eventuell ansökan om bidrag av särskilt skäl ska styrkas med verifikat.

Sponsring handhas av arrangerande avdelning.

Domare, aspiranter och elever

Förslag till domare ska, efter förankring inom domarkommittén, föreläggas SVKs styrelse senast den 1 oktober året innan riksprovet arrangeras.

Domare får inte starta hund vid ett riksprov där de själva tjänstgör.

Domarelever och domaraspiranter får inte tjänstgöra vid ett riksprov.

Skriftlig kallelse till domare ombesörjs av SVKs sekreterare.

Tidsplanering

- Huvudstyrelsen tillfrågar normalt ca 3 år före aktuellt arrangemang lämplig lokalavdelning om denna kan åta sig att arrangera riksprov.
- Förslag till datum för kommande års riksprov ska lämnas av lokalavdelningen till SVKs provsekreterare senast den 1 april året innan provet arrangeras.
- Riksprovsansvarig/HS och riksprovsansvarig/lokalavd ska utses senast den 1 augusti året innan riksprovet arrangeras.
- Budgetförslag och förslag till domare ska vara SVKs styrelse tillhanda senast den 1 oktober året innan riksprovet arrangeras.
- Sedan SVKs jaktprovsprogram fastställts ansöker huvudstyrelsens sekreterare hos SKK om CACIT-rättigheter för riksprovets EKL.

Riksprovets genomförande

Begränsning av antalet hundar

Då jaktproven utgör grund för avelsutvärdering är det angeläget att så många hundar som möjligt bereds tillfälle att starta fullt ut. Samtliga anmälda hundar ska därför beredas möjlighet till start, dvs antalet hundar får inte begränsas. Alla startande hundar i UKL ska ges möjlighet att starta i provets samtliga delgrenar. Fältarbetet bör, om möjligt, läggas *före* prov i eftersöksgrenarna.

Prisutdelning

SVKs styrelse svarar genom pokalfogden för att SVKs hederspriser, prisplaketter och vandringspriser finns på plats vid riksprovets prisutdelning.

Den arrangerande avdelningen ansvarar för att eventuella övriga hederspriser, resultatlista, diplom och jaktprovskort finns på plats vid prisutdelningen. Den arrangerande avdelningen ansvarar även för att utse mottagarna av vandringspriserna.

Den bästa hunden i respektive klass ska från arrangerande lokalavdelning erhålla ett täckel som lokalavdelningen tagit fram särskilt för ändamålet. Den arrangerande avdelningen svarar för denna kostnad.

Av SVKs styrelse utsedd funktionär förrättar provets prisutdelning tillsammans med en representant från lokalavdelningen. Kommunikation mellan den utsedde och lokalavdelningen bör ske i god tid.

Utställning

Utställning vid riksprov arrangeras i enlighet med SKKs regler, med fördel *efter* det att jaktprovet avslutats, så att eventuella jaktprovsmärker som erövrats under riksprovet kan ligga till grund för deltagande i jaktklass. Den ekonomiska hanteringen handhas av lokalavdelningen och ersättning till domare och ringsekreterare sker enligt SKKs normer.

Om lokalavdelning avser att arrangera utställning i samband med riksprovet ska lokalavdelningen ansöka om detta i enlighet med vad som gäller för andra utställningar.

Hantering av kritik mot jaktprovsdomare (-aspiranter och –elever)

1. Kritik mot jaktprovsdomare (-aspirant eller –elev) ska alltid vara *skriftlig* och tillställas SVK/Domarkommittén (DomK). Eventuellt muntligt framförd kritik ska efterföljas av skriftlig.
2. DomK låter alltid den kritiserade domaren ta del av inkommen kritik och den kritiserade domaren ges möjlighet till skriftligt genmäle.
3. DomK tar del av domarberättelsen och intervjuar ev. andra närvarande jaktprovsdomare vars synpunkter dokumenteras.

När dokumentation enligt 1-3 föreligger, beslutar DomK efter intern överläggning

- a) om brott mot SKKs eller SVKs regelverk kan föreligga;
- b) om brister i jaktprovsdomarens uppträdande kan föreligga;
- c) om brister i andra avseenden kan föreligga.

DomKs bedömning meddelas såväl den kritiserade domaren som den som framfört kritiken.

Vid brister enligt b) o/e c) tar DomK ett samtal med den kritiserade domaren för att förebygga ett upprepande.

Vid brott mot regelverk enligt a) och vid upprepade brister enligt b) o/e c) sänds dokumentationen och yttrande från DomK till huvudstyrelsen för fortsatt handläggning.

Deltagande vid internationella prov och mästerskap

Mål

En grundprincip är att SVK ska verka för att genom deltagande i prov och mästerskap i andra länder tillse att SVK tillförsäkras en positiv utveckling när det gäller kunskap bland provdeltagare, domare mfl om andras länders provformer och hundmaterial, ytterst till gagn för avelsverksamheten i enlighet med SVKS stadgar.

Ett sidoordnat mål kan vara att bland andra länders provdeltagare, domare m fl öka kunskapen om Sverige som ett land med goda vorstehundar, likaledes ytterst till gagn för aveln.

Domarutbyte – inbjudan av utomnordiska domare till SVKs prov

SVK bör verka för att de närmaste åren minst en utomnordisk domare inbjuds att döma vid prov arrangerat av SVK. Lämpligen kan en sådan inbjuden domare i samband med sin vistelse även erbjudas jakt i Sverige, anmodas att hålla föredrag om internationell provverksamhet, etc, så att kunskapsutbytet maximeras.

Domarutbyte – SVKs domare till internationella prov och mästerskap

Genom att Sverige deltagit i Europacupen 3 gånger de senaste 5 åren (år 2006) finns nu möjlighet att svenska domare kan inbjudas att döma i enlighet med FCIs regelverk vid internationella prov o mästerskap.

Vid uttagning av svenska domare till sådana uppdrag bör beaktas följande krav. Domaren bör:

- vara en god representant för *Sverige*
- ha detaljkunskap om FCIs regelverk och om bedömning i enlighet med detta regelverk
- ha tillfredsställande språkkunskaper (i första hand franska, i andra hand engelska och tyska)

Åtterrapporering

För att uppnå den avsedda kunskapsspridningen inom SVK är det ett starkt önskemål att allt internationellt deltagande avrapporteras skriftligt till styrelsen och till medlemmarna via Svensk Vorsteh, på hemsidan, etc. Om SVK lämnar ekonomiskt bidrag är sådan avrapportering *ett absolut krav*.

Allmänt grundkrav för deltagande i internationella prov

Vid deltagande i internationellt prov/mästerskap ska man komma ihåg att man inte representerar enbart sig själv, utan till skillnad från prov hemmavid representerar man – även som enskild deltagare - hemlandet, *Sverige*. Därför är det viktigt att deltagarna utgör goda representanter för vårt land och har god förmåga till representation.

Krav för deltagande

Krav på hundarna

Vaccinationer enligt aktuella bestämmelser (se www.jordbruksverket.se).

Förarna

- ska behärska ”hundprovskommunikation” på något av FCI-språken (franska, engelska, tyska, spanska)
- ska vid Hubertus-prov kunna skjuta själv över sin hund, dvs vara en god och säker skytt.

Lagledaren

Lagledarens roll är viktig och är gemensam för hela laget, vilket ställer krav på att vara god informatör internt och externt. Lagledaren utses av SVKs styrelse genom Domarkommitténs sammankallande (eventuellt i samråd med andra klubbar, t ex vid VM). Om möjligt bör lagledaren av praktiska skäl inte ingå i det startande laget.

Ekonomi

Bidrag från SKK

Kostnader som kan ersättas är anmälningsavgifter, resor och logi. Ansökan görs i god tid före aktuellt prov/mästerskap av SVKs sekreterare. SKKs landslagsfönbidrar med ett fast belopp för varje deltagare och står därutöver för anmälningsavgifterna. Efter det att SVK erhållit bidraget från SKK utbetalas ersättningen till deltagarna mot reseräkning med underlag.

Sponsring

Domarkommitténs sammankallande utser vid behov en person ansvarig för sponsring.

Uttagning av deltagare

Domarkommitténs sammankallande ansvarar för uttagningen.

Uttagning bör ske i så god tid som möjligt för att utvalda ekipage ska beredas möjlighet till nödvändiga förberedelser - dock inte tidigare än att resultatet av uttagningen kan förväntas vara relevant även vid tidpunkten för provet/mästerskapet. Vid uttagning ska hundarna (och förarna) bedömas utifrån de krav som gäller vid det aktuella provet/mästerskapet.

Provmarken ska i möjligaste mån vara likvärdig med den terräng som mästerskapet arrangeras på. Det lag ska tas ut som bedöms ha de bästa chanserna, oberoende av ras.

Världsmästerskap

VM genomförs som individuell tävling och som lagtävling - dels som traditionellt jaktprov, dels som en Hubertus-tävling med fällning av fågel där *hela ekipaget* bedöms.

Regler

VM genomförs efter särskilda regler för VM. För aktuellt regelverk hänvisas till hemsidan för den organisation som anordnar VM aktuellt år.

Anmälan

Domarkommitténs sammankallande ansvarar för att information om mästerskapet offentliggörs i god tid.

Europacup

Europacupen genomförs som individuell tävling och som lagtävling.

Regler

FCIs regelverk för Europacupen gäller. Reglerna finns översatta till svenska.

Anmälan

Domarkommitténs sammankallande ansvarar för att information om mästerskapet offentliggörs i god tid.

Laget

Ett fullständigt lag består av kontinentala stående fågelhundar till ett antal av fyra (4) plus en reserv. En och samme förare bör inte föra fler än två hundar

Landskamp och nordiskt mästerskap

För prov i Sverige

Landskamp och nordiskt mästerskap som genomförs i Sverige bör om möjligt genomföras i samband Riksprovet eller annat större prov.

Lag inkl Lagledare

Utses av Domarkommittén. Ansvarig är Domarkommitténs sammankallande.

Regler

För landskamp och nordiskt mästerskap gäller de nationella jaktprovsreglerna.

Exempel på domarinbjudan till jaktprov

Inbjudan till domaruppdrag i SVK/LOKALAVDELNINGENS NAMN

DOMARENS NAMN

Vi hälsar dig välkommen att döma hos oss vid följande prov i (ort) den (datum).
Provet genomförs som (ett prov på lördagen och ett prov på söndagen), i UKL/ÖKL/EKL.

Ersättning

Lokalavdelningen står för kostnader för mat, logi och resa för dig från hemorten till provorten tur och retur, i enlighet med SKKs regelverk. Billigaste färdväg ska användas. Lokalavdelningen lämnar uppgifter till Skatteverket.

Resa med egen bil

För resa med egen bil följer vi de rekommendationer som SVKs huvudstyrelse utfärdar.
Lokalavdelningen lämnar uppgifter till Skatteverket.

Resa med tåg eller flyg

För tåg- och flygresor ersätts faktisk reskostnad. Veckoslutsrabatter, ”lägsta-pris” etc ska i möjligaste mån utnyttjas, och biljetter måste därför bokas i god tid. Efter överenskommelse kan vi boka och betala biljetter i förväg och skicka till dig.

Familjemedlemmar

Medföljande familjemedlemmar är välkomna på egen bekostnad. Var vänlig meddela i god tid före provet om din familj kommer med, så att bokning av mat och logi kan göras.

Andra ersättningsanspråk

Om Du har ersättningsanspråk utöver vad som framgår ovan ber vi att du meddelar oss detta redan nu, innan domaruppdraget kan bekräftas.

Antal hundar etc

När anmälningstiden gått ut och vi sammanställt de inkomna anmälningarna, kontaktar vi Dig så snart vi kan och meddelar antal hundar, klasser och andra praktiska uppgifter.

Välkommen!

Enligt uppdrag:

LOKALAVDELNINGENS AVSÄNDARE, NAMN, ADRESS, TELEFON ETC.

Denna inbjudan upprättas i två exemplar, varav lokalavdelningen och domaren erhåller var sitt. Återsänd därför 1 ex övertecknad, tack!

Ja tack, jag kommer

.....
Namnteckning domare