

PM FÖR UTDELANDE AV HEDERSTECKEN

Motivet till att fastslå dessa normer har varit att uppnå mer enhetliga principer över tiden och över hela landet, då tidigare benägenheten att föreslå mottagare har varit olika mellan olika lokalavdelningar och principerna även fluktuerat över tiden. Ytterligare motiv har varit att mottagarna ska vara väl kvalificerade.

För att hedra prestationen ska en särskild motivering avfattas.

Gemensamt grundkrav

Mottagare av hedersutmärkelse ska vara en god representant för SVK.

Specifika krav

Hedersnålen kan tilldelas person som lagt ned arbete till stort gagn för klubben och dess syften. Arbetet kan ha utförts på avdelningsnivå eller på central nivå (och bör ha genomförts under minst 7 år).

Lilla hederstecknet kan tilldelas den medlem inom SVK som lagt ned oegennyttigt arbete till mycket stort gagn för klubben och dess syften. Såväl tunga rutinuppgifter som utvecklingsarbete kan premieras. Arbetet kan ha utförts på avdelningsnivå eller på central nivå och bör ha genomförts under en sammanhängande period om minst 10 år.

Stora hederstecknet kan tilldelas den medlem som är innehavare av lilla hederstecknet och som lagt ned oegennyttigt arbete till utomordentligt gagn för klubben och dess syften. Härvid ska utvecklingsarbete och nytänkande särskilt uppmärksammas. Arbetet ska ha utförts på avdelningsnivå och på central nivå och bör ha genomförts under en sammanhängande period om minst 15 år.

Guldplaketten kan tilldelas den medlem som lagt ned oegennyttigt arbete eller gjort oegennyttiga insatser till stort gagn för klubben och dess syften, men som inte därmed kvalificerat sig för mottagande av hederstecken. Långvarigt arbete, utvecklingsarbete, nytänkande och idégivning kan särskilt uppmärksammas.

Beslutsordning

Beslut om mottagare av *hedersnål* fattas av lokalavdelningens styrelse eller av SVKs styrelse.

Förslag till mottagare av *övriga hederstecken* ska genom regelbundna kontakter med samtliga lokalavdelningar förberedas av särskilt utsedd person. Styrelsen ska före beslut föreläggas en skriftlig förteckning över kandidatens bakgrund och kvalifikationer. Styrelsen bör vara enig i sitt beslut om att utdela hedersutmärkelse, och beslut om tilldelande av hederstecken bör koncentreras till högst ett tillfälle årligen. Styrelsen ska för varje utdelat hederstecken avge särskild motivering.