



## PM FÖR REDOVISNING AV PROV OCH UTSTÄLLNING

Ansvarig för uppdatering: Datakommittén

### Organisation

Sammanställande för DataK inom styrelsen:

- Leder och samordnar arbetet inom DataK främst genom de olika sammankallande funktionärerna.

Sammanställande för resultatredovisarna:

- Håller maillista till resultatredovisarna uppdaterad
- In- och uthanterare för gemensam information till resultatredovisarna

Lathundsansvarig:

- Leder lathundgruppens arbete
- Stödjer SVK med statistik för fortsatt avelsarbete
- Rapporterar resultat från SVK till SKK
- Omhändertar hund data från SKK till SVK
- Leder utbildning av Lathundsgruppen

Ansvarig resultatdatabas (RDB):

- Stödjer lokalavdelningarna med lösen och administration av behörighet till RDB
- Åtgärdar fortlöpande driftstörningar av RDB

### Redovisning

Redovisning av jaktprov, eftersöksgränar samt fältprov och odelade prov, utställningar samt viltspår registreras i SVK:s RDB, varefter resultatet exporteras till Lathundsansvarig, huvuddatabasen.

Fullbruksprov registreras i Lathunden och resultatet exporteras till huvuddatabasen.

Avsteg från denna princip görs för hundar av raser som inte administreras av SVK och som startar på viltspårprov eller fullbruksprov (se vidare nedan).

- Lokalavdelningarna redovisar all verksamhet till SVK:s huvuddatabas LatHunden.
- Redovisningen sker genom att exportera och sända datafiler från programmet LatHunden eller RDB till SVK/huvuddatabasen.
- För viltspårprov skickas även en prislista med *samtliga* startande hundar, d.v.s. även hundar av SVK ej administrerade raser.
- För utställningar skickas även en *prislista* över samtliga deltagande hundar.
- För fullbruksprov skickas även en *prislista* över samtliga deltagande hundar.

Redovisningen till SKK administreras centralt av huvuddatabas. Det innebär att all redovisning från lokalavdelningarna görs enbart internt inom SVK.

SKK har beslutat att endast utsedda personer har rätten att redovisa samt kommunicera provresultat med dem.

### Viltspårprov

Redovisas till SVK:s resultatdatabas:

- datafil från Lathunden (enbart SVK:s raser)
- prislista (Excel) omfattande *samtliga* startande hundar (se bilaga)

**OBS!** Hundar av andra än SVK:s raser redovisas endast på prislistan.

Om kryptorkid hund startat ska detta noteras på prislistan.

Vid *rörligt* viltspårprov ska samtliga deltagare som startat under en redovisningsmånad (=kalendermånad) ingå i en och samma prislista. Ort och datum då hunden provats ska anges och kan då skilja mellan hundindividerna. Observera att en hund kan starta flera gånger under samma kalendermånad.



Samtliga hundar av SVK:s raser registreras i RDB även om de inte gått till pris i ÖKL eller blivit godkända i Anlagsklass.

Redovisning av resultat till SKK görs av huvuddatabasansvarig och sker via SKK:s webdataregistrering.

Till SKK redovisas from 2014 samtliga hundars resultat, alltså även de hundar som inte gått till pris.

Kritiklappar och ev. prislista och katalog skall sparas av arrangerande lokalavdelning i minst tre (3) år.

## **Jaktprov delat/odelat**

### ***Fältprov***

Redovisas till SVKs huvuddatabas:

- Datafil från RDB.

Egenskapsblanketter skall sparas av arrangerande lokalavdelning i minst fem (5) år.

Digital egenskapsblankett skall sparas och säkerhetskopieras på externt media, t.ex. USB-minne, CD-skiva eller hårddisk.

Prislista/katalog (om sådan upprättats) skall sparas av arrangerande lokalavdelning i minst tre (3) år.

Redovisning av resultat till SKK görs av huvuddatabasansvarig.

Till SKK skall from 2014 redovisas samtliga hundar, även de som inte gått till pris.

### ***Eftersöksgrenar***

Redovisas till SVK:s huvuddatabas:

- Datafil från RDB.

Egenskapsblanketter skall sparas av arrangerande lokalavdelning. Då ingen koppling finns till SKK finns inget egentligt krav att spara blanketten. Erfarenhetsmässigt bör den dock sparas minst fem (5) år.

## **Fullbruksprov**

Redovisas till SVK:s huvuddatabas:

- Datafil från Lathunden (enbart SVK:s raser).
- Prislista omfattande samtliga startande hundar.

Prislista/katalog (om sådan upprättats) skall sparas av arrangerande lokalavdelning i minst tre (3) år.

**OBS!** Hundar av andra än SVK:s raser redovisas endast på prislistan.

Redovisning av resultat till SKK görs av huvuddatabasansvarig.

Till SKK skall from 2014 redovisas samtliga hundar, även de som inte gått till pris.

## **Utställning**

Till SVK:s huvuddatabas:

- Datafil från RDB.
- Prislistan i original.
- 1 katalog (resultat behöver inte vara ifyllda).
- Kritiklappar.

Om hund får ”0 pris” pga. dålig mentalitet eller annat skäl måste detta antecknas i prislistan och signeras av domare eller ringsekreterare.

Redovisning till SKK sker av utsedd person och sker via SKK:s webdataregistrering.

Prislista, katalog och kritiklappar skall sparas av SVK i minst tre (3) år. (För närvarande hos databasansvarig).



## Underskrifter på redovisningarna

Viltspårprotokoll	Undertecknas med personnummer av domare/domarna med namnförtydligande.
Elektroniska egenskapsblanketter	Mailas av domare. Undertecknas av domare/domarna med namnförtydligande.
Prislistor, utställning	Undertecknas på utställningsplatsen av domare med personnummer samt av ringsekreterare.

SVK:s prislistor/kataloger för jaktprov (fältprov och eftersöksgrenar samt FBP) och viltspårprov undertecknas inte!

## Elektronisk egenskapsblankett

Domaren ansvarar för att de elektroniska egenskapsblanketterna ifylls efter provets slut. Domaren sänder/mailar egenskapsblanketterna samlat omgående, dock senast 14 dagar efter genomfört prov till provledaren.

Domarens namn ska vara angivet för den disciplin domaren har dömt.

Provledaren sammanställer och sänder egenskapsblanketterna samlat och skyndsamt till lokalavdelningens redovisningsansvarig, dock senast 3 veckor efter genomfört prov.

Lokalavdelningen har ansvaret för att den elektroniska blanketten förvaras i minst 5 år. Det innebär att om den förvaras på en dator så skall det finnas en säker backup utanför datorn.

Om domaren har glömt att fylla i någon uppgift på egenskapsblanketten (egenskapspoäng, poäng, underskrift etc.) ska redovisaren omedelbart kontakta domaren eller returnera blanketterna till aktuell domare för komplettering.

Alla egenskapsblanketter som redovisas till SVK ska vara fullständigt ifyllda och poäng sammanräknad då hunden gått till pris (eftersök och fältbetyg). Observera att detta har koppling mot att blanketten skall sparas i minst 5 år. Arrangören/lokalavdelningen ansvarar för att resultatet förs in och summeras.

OBS! Om hunden inte går till pris på fält vid delat prov ska eftersöksgrenar inte ifyllas på egenskapsblanketten! Inte heller i RDB får eftersöksresultat anges för hund som inte gått till pris, EG resp. EFF.

### *Provplats*

Om provdeltagare vid samma prov på egenskapsblanketterna angett olika provplatser (vilket ofta förekommer vid särskilda prov) är det viktigt att endast en provplats anges vid redovisningen i RDB.

## Ev. försenad provredovisning

Om prov eller utställning inte kan redovisas inom 6 veckor från genomförandet ska berörd lokalavdelning anmäla detta till databasansvarig med angivande av orsak före utgången redovisningstid.

För sent inkomna provredovisningar rapporteras av databasansvarig till SVK:s styrelse.

## Adress

Samtliga redovisningar av jaktprov, utställningar, viltspårprov exporteras från RDB, fullbruksprov ska skickas per brev eller mail till:

Kenneth Sundvall

telefon 016-611 52

Västermo Norra Åby 1

email: kenneth.sundvall@gmail.com

640 40 Stora Sundby



SVENSKA VORSTEHKLUBBEN						VILTSPÅR			
<b>Avdelning:</b>	Södra								
<b>Provmånad vid rörligt prov:</b>	Februari								
<b>Provtyp:</b>	Rörligt								
<i>(Ordinarie alt rörligt)</i>									
								<b>Domare</b>	<b>Domare</b>
<b>Klass</b>	<b>Raskod</b>	<b>Reg.nr</b>	<b>Hund-namn</b>	<b>Pris</b>	<b>HP</b>	<b>Tävl.dag</b>	<b>Ort</b>	<b>Pers.nr</b>	<b>Namn</b>
Ankl	606	S21652/2008	Barsajas Lovac	Godk		2009-03-05	Hörby	123456-7890	Ingmar Tykesson
Ökl	723	S46980/96	Fågeljägarens Fjällripa	1	1	2009-03-18	Hörby	123456-7890	Ingmar Tykesson

Excelmall finns och beställs hos Kenneth Sundvall.

**OBS!** Hundägarens namn är en frivillig uppgift som dock kan vara bra att ha för uppdatering av vår databas. Anges i så fall, till höger om domare i nästa kolumn/fält.